

## 竜王町郵便入札の手引き

### 1 郵便入札の定義

郵便により入札書を送付する入札方法をいう。なお、竜王町では、郵送によるほか、直接持参も可能とするため、入札書を郵送または持参して入札することを郵便入札とする。

### 2 郵便入札の対象となるもの

竜王町が発注する物品の購入、役務の提供等で、一般または指名競争入札を行うものを対象とする。

### 3 入札の参加方法

入札の参加方法は以下の手続きのとおりとする。

#### (1) 郵送による場合

##### ア 郵送の方法

- ・「一般書留」または「簡易書留」のいずれかによる郵送とする。(普通郵便やメール便または特定記録郵便などその他の郵送方法による入札は受付しない。)
- ・入札書は、二重封筒(内封筒および外封筒)にて郵送すること。
- ・入札書の到達期限は、入札通知書に記載している期限までとする。期限までに到達しない入札書は棄権(不参加扱い)とする。
- ・郵便入札に要する費用についてはすべて入札参加者の負担とする。

##### イ 内封筒について

- ・封筒の規格については、長形40号(90mm×225mm)または長形3号(120mm×235mm)を使用すること。
- ・内封筒には、必ず入札案件ごとの入札書等を封入すること。入札書等以外の書類や複数の入札書を封入した場合はすべて無効とする。
- ・内封筒には、必要事項を記載のうえ、入札参加資格申請時に登録された使用印鑑で封緘(糊付け、封印)すること。

##### 【内封筒の記載項目】

- ① 案件名称
- ② 商号または名称

##### ウ 外封筒について

- ・封筒の規格については、長形3号(120mm×235mm)または角形2号(240mm×332mm)を使用すること。
- ・複数の内封筒を一つの外封筒に入れることは可能とする。

##### 【外封筒の記載項目】

- ① 宛先
- ② 住所
- ③ 商号または名称
- ④ 「入札書在中」(朱書)

複数の内封筒を入れた場合は、「入札書在中」の下に件数を記載

⑤ 「一般書留、簡易書留」(朱書)

エ 郵送先

〒520-2592 滋賀県蒲生郡竜王町大字小口3番地

竜王町未来創造課 契約電算係 宛

(2) 持参する場合

直接持参する場合は、3(1)ウ⑤を省略し、その他の方法は郵送による場合と同様とする。

なお、提出期限は、入札通知書に記載する期限までとする。

4 入札書の記載方法

入札書には入札金額、入札者情報および3桁のくじ希望番号を記入すること。

【記載例】

くじ希望番号	5	6	7
--------	---	---	---

5 入札書の取り扱い

開札時に内封筒に記載誤り等があった場合、内封筒の開封は行わず、入札は無効とする。本町に到達した入札書は、書換え、引換えまたは撤回はできないものとする。

また、入札が中止または取消しとなった場合、入札書は返却しない。

6 入札の辞退について

入札を辞退する場合は、入札書提出期限までに入札辞退書を郵送または持参にて提出すること。

7 再入札について

入札回数は、3回を限度とする。

入札の結果、落札者がいなかった場合は2回目の入札を行う。応札者に対して2回目の入札実施の連絡をし、その後、1回目の最低応札金額、入札書提出期限および入札日を記載したものをFAXで送付する。

8 同額入札の場合

開札の結果、落札とすべき同価格の入札をしたものが2者以上あるときは、入札書に記載された任意のくじ希望番号を用いて、くじにより落札者を決定する。

なお、くじ希望番号に数字の記入がない場合、くじ希望番号は「000」とする。

【くじの方法】

- (1) くじ対象者を業者名称の五十音順に並べる。
- (2) 余り番号を五十音順に並べた業者に対し、0から順に番号を付す。
- (3) くじ対象者のくじ希望番号の総和を算出する。
- (4) 算出された数値をくじ対象者数で除し、余りとなる数値を創出する。
- (5) (2) で付された余り番号と(4) で創出された余りの数字が一致した業者を「落札」

とする。

○以下に5者が同額入札となった場合の事例を記す。

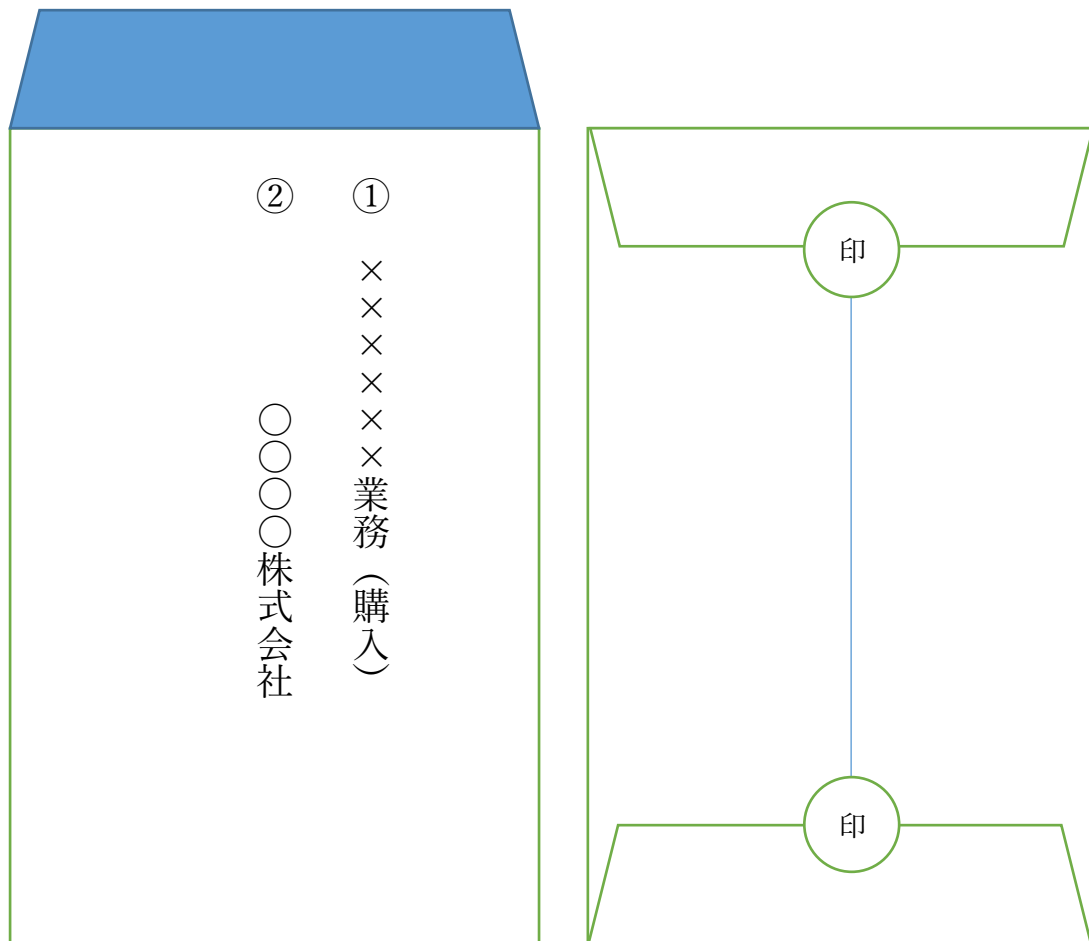
No	業者名称	くじ希望番号	余り番号
1	(株)あ〇〇建設	123	0
2	い〇〇工務店	854	1
3	う〇〇建設(株)	000	2
4	(株)え〇〇建設工業	677	3
5	(有)お〇〇建設	777	4
	くじ番号合計 (A)	2431	
	(A) ÷ 5 (くじ対象者数) =	486 (余り 1)	

※上記の例では「い〇〇工務店」の落札となります。

## 9 入札結果の通知

落札者を決定したときは、速やかに当該落札者に連絡後、竜王町ホームページおよび竜王町未来創造課窓口において入札結果の閲覧に供します。

郵便入札封筒の記載例(内封筒)



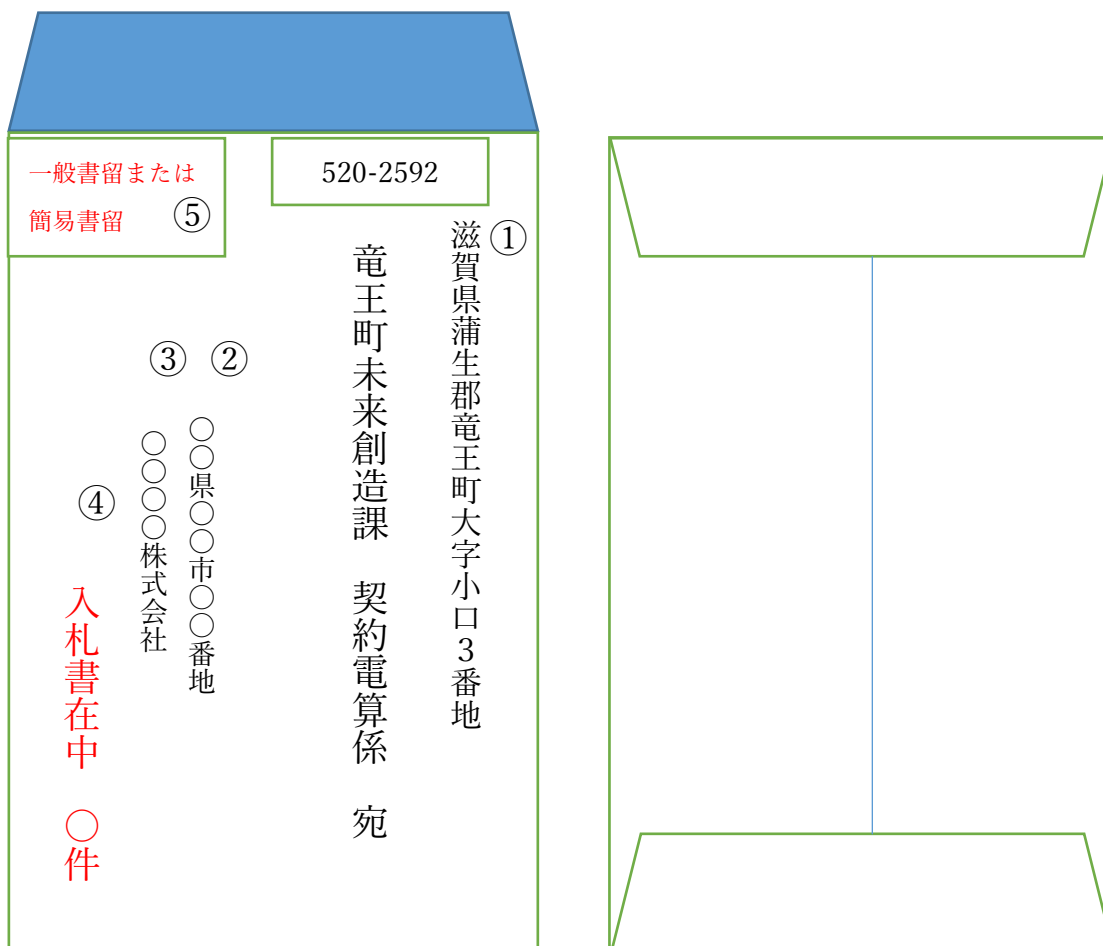
【必須記載項目】

- 表面 ①案件名称  
②商号または名称  
裏面 使用印で封印

【封入書類】

入札書等

郵便入札封筒の記載例(外封筒)



【必須記載項目】

- ①竜王町未来創造課 契約電算係 住所および宛名
- ②入札希望者の住所
- ③入札希望者の商号または名称
- ④「入札書在中」朱書 (内封筒が複数の場合は件数を記載)
- ⑤一般書留または簡易書留 朱書

【封入書類】

内封筒 (入札書等が入ったもの)