

記入例

別紙 1 2

事業成果および収支精算書（農業経営支援）

実績報告書日付と同日

事業実施年度

令和 ● 年 ● 月 ● 日

令和●年度竜王町魅力ある農業の創生事業補助金について、下記のとおり農業経営支援事業に取り組みましたので報告します。

1. 取組内容

経営改善内容等	●●コンサルタントを利用し、法人化後に経営者の意識が変化し、経営数値の把握や社内コミュニケーションの円滑化に繋がった。 また、経営数値が明確化され改善点が明確に分かるようになり、課題であった収益改善にも着手している。 今後は法人化により向上した信用力を活かし幅広い人材確保と従業員の定着を目指したい。
事業費	税込 1,100,000円（うち消費税 100,000円）
利用事業者	例) ●●(株) ●●コンサルタント

税抜事業費×1/2

2. 補助金の算出

	補助対象金額
利用に要した経費の2分の1	550,000円 (A)
補助上限額 (30万円)	300,000円 (B)
(A) と (B) のいずれか低い額	300,000円 (補助額)

3. 収支精算書

収入

区分	本年度精算額
町補助金	300,000円
自己資金	800,000円
合計	1,100,000円

支出

区分	本年度精算額
農業経営支援事業に要した経費	1,100,000円
合計	1,100,000円

算出した補助金額を記入

4. 添付書類

- (1) 契約書の写し
- (2) 領収書の写し